

آیین نامه رسمی حضور در برنامه تحلیل استراتژیک بحران ویژه مدیران عامل

مکعب تاک

چکیده:

"مکعب تاک"، با تسهیل گری حرفه ای عماد گرجی، برنامه اختصاصی است برای مدیران عامل ایرانی که می خواهند درک خود را از بحران های سازمانی بازآفرینی کرده و قدرت تحلیل و تصمیم سازی خود را در مواجهه با بحران های واقعی تقویت کنند.

تدوینگر:

برند مکعب با راهبری عماد گرجی

مقدمه

برنامه‌ای اختصاصی است برای مدیران عامل ایرانی که می‌خواهند درک خود را از بحران‌های سازمانی بازآفرینی کنند. برنامه‌ای برای «تقویت قدرت تحلیل و تصمیم‌سازی مدیران عامل در مواجهه با بحران‌های واقعی» است و در این برنامه، مدیران عامل باتجربه در یک فضای محدود، دقیق، و فاقد نمایش‌گری، به بازسازی تصمیم‌گیری‌های کلیدی می‌پردازند. هدف این جلسات، ایجاد یک پلتفرم جدی برای تبادل تجربه، یادگیری واقعی، رشد برند شخصی و ارتباطات مؤثر در میان رهبران کسب‌وکار ایران است.

❖ ماده ۱. تعاریف

۱-۱- مکعب تاک: یک پروژه تحلیلی-آموزشی با محوریت تحلیل بحران‌های واقعی کسب‌وکارهای ایرانی، با هدف تقویت قدرت تحلیل و تصمیم‌سازی مدیران عامل در مواجهه با بحران‌ها. این برنامه فضایی محدود، دقیق و فاقد نمایش‌گری را برای بازسازی تصمیم‌گیری‌های کلیدی فراهم می‌کند.

۱-۲- تحلیل‌گر: منتخبی از مدیران عامل کارخانجات و بنیان‌گذاران با حداقل ۵ سال سابقه اجرایی در سطح مدیریت ارشد و ترجیحاً تجربه عبور از بحران هستند که در هسته مرکزی و فعال‌ترین بخش جلسات «مکعب تاک» حضور دارند. این گروه خاص، با تحلیل‌های مبتنی بر تجربه، دانش و بینش اجرایی منحصربه‌فرد خود، در جریان تحلیل جلسات مشارکت فعال دارند. هدف اصلی آن‌ها، ارتقاء عملی مهارت‌ها در مواجهه با بحران‌ها و اتخاذ تصمیمات استراتژیک در پیچیده‌ترین شرایط است.

۱-۳- تسهیل‌گر: فردی متخصص (عماد گرجی) که با هدایت علمی و بی‌طرفانه، فرآیند تحلیل و تبادل تجربه در جلسات مکعب تاک را تسهیل می‌کند.

۱-۴- سالنامه مکعب تاک: مجموعه‌ای مدون از تحلیل‌های برگزیده جلسات مکعب تاک، که پس از ارزیابی هیئت تحریریه، جهت ثبت در حافظه تاریخی مدیریت ایران منتشر می‌شود.

۱-۵- مستمع: فردی که با رزرو قبلی و خرید بلیت، در جلسات مکعب تاک حضور یافته و صرفاً نقش تماشاگر را ایفا می‌کند.

❖ ماده ۲. اهداف کلان و راهبردهای «مکعب تاک»

۱-۲- اهداف کلان:

۱-۱-۲- شبیه‌سازی بحران‌های واقعی مدیریتی و آزمون راهبردهای حل مسئله

۱-۲-۲- توسعه تفکر تحلیلی و تصمیم‌سازی هوشمندانه در موقعیت‌های مبهم

۱-۳-۲- ایجاد شبکه‌ای حرفه‌ای از مدیران عامل برای تبادل تجربه

۱-۴-۲- معرفی عمومی و رسانه‌ای مدیران تحلیل‌گر و باهوش به عنوان الگوهای آینده

۱-۵-۲- تدوین سالنامه حرفه‌ای از تحلیل‌های مطرح جهت ثبت در حافظه تاریخی مدیریت ایران

۲-۲- راهبردهای اجرایی:

۱-۲-۲- طراحی سناریوهای بومی‌شده بر اساس واقعیت‌های اقتصادی ایران

۲-۲-۲- دعوت محدود و حرفه‌ای بر اساس رزومه واقعی و نه جایگاه فرمی

۳-۲-۲- تسهیل‌گری مستقل و علمی با هدایت عماد گرجی

۴-۲-۲- مستندسازی حرفه‌ای بدون افشای اسرار شرکت‌ها و مدیران

۵-۲-۲- تولید خروجی‌های قابل دفاع برای رسانه‌ها، سیاست‌گذاران و مراکز علمی

❖ ماده ۳. شرایط احراز حضور در «مکعب تاک»

۱-۳- حوزه الزامات

۱-۱-۳- موقعیت شغلی مدیرعامل رسمی یا عضو هیئت‌مدیره فعال در یک شرکت دارای شماره ثبت معتبر

۲-۱-۳- سابقه اجرایی حداقل ۵ سال تجربه در سطح مدیریت ارشد و ترجیحاً تجربه عبور از بحران

۳-۱-۳- برند شخصی / شرکتی برخوردار از رزومه معتبر، برند شناخته‌شده یا عملکرد قابل سنجش در صنعت

۴-۱-۳- روند ثبت نام تکمیل فرم دیجیتال، ارسال رزومه، تأیید مصاحبه (در صورت نیاز) و پرداخت

۵-۱-۳- تعهد اخلاقی امضای الکترونیک آیین‌نامه رسمی مکعب تاک قبل از جلسه

تبصره:

نماینده رسمی: در صورت عدم امکان حضور مدیرعامل، شرکت کننده باید با معرفی نامه رسمی شرکت و تأیید نهایی کمیته اجرایی، امکان حضور یابد. این مورد حداکثر یک بار در هر سال برای هر شرکت مجاز است.

❖ ماده ۴. ساختار جلسات و زمان بندی اجرایی

۴-۱- بازه زمانی و شرح مراحل :

۴-۱-۱- تا ۷۲ ساعت قبل از جلسه : ارسال سناریوی بحران، فایل تحلیلی و اسناد شبیه سازی شده

۴-۱-۲- روز جلسه (پیش از شروع) : پذیرش حضوری، تحویل بسته تحلیلی، ورود به اتاق تحلیل

۴-۱-۳- ۱۰ تا ۱۵ دقیقه معرفی جلسه، تسهیل گر، اهداف، قوانین مشارکت

۴-۱-۴- ۱۰ تا ۸۵ دقیقه تحلیل مشارکتی بحران توسط مدیران با هدایت تسهیل گر

۴-۱-۵- ۸۵ تا ۹۵ دقیقه جمع بندی، نتیجه گیری، درس آموخته ها

۴-۱-۶- ۹۵ تا ۱۲۰ دقیقه تبادل تجربیات، شبکه سازی، اعلام مأموریت تحلیل فردی

۴-۱-۷- تا ۷۲ ساعت پس از جلسه : ارسال فایل PDF تحلیل کتی توسط مدیرعامل شرکت کننده

❖ ماده ۵. شیوه مشارکت تحلیلی

۵-۱- مطالعه سناریو پیش از جلسه الزامی ست. افرادی که بدون آمادگی حضور یابند، مشارکت مؤثر نخواهند داشت.

۵-۲- تحلیل ها باید مبتنی بر تجربه، دانش، و بینش اجرایی باشند؛ نه پاسخ های کلیشه ای یا آکادمیک.

۵-۳- هر شرکت کننده باید حداقل یک بار در جریان تحلیل جلسه مشارکت فعال داشته باشد.

۵-۴- ارسال فایل PDF تحلیل شخصی ظرف ۷۲ ساعت الزامی ست.

۵-۵- تحلیل های برگزیده، پس از ارزیابی هیئت تحریریه، در «سالنامه رسمی مکعب تاک» منتشر می شود.

❖ ماده ۶. اختیارات برند مکعب و تسهیل گر جلسه

۶-۱- عماد گرجی به عنوان تسهیل گر ارشد، و برند مکعب به عنوان برگزارکننده، اختیار کامل در اداره جلسه، مدیریت زمان، قطع مکالمات خارج از موضوع، و مدیریت فضای تحلیل را دارا هستند.

۶-۲- در صورت بروز بی نظمی، رفتار غیرحرفه ای یا مشارکت سطحی، مکعب مجاز است فرد را از ادامه حضور محروم کند.

۶-۳- انتخاب تحلیل های نهایی برای انتشار، صرفاً توسط تیم تخصصی- مکعب و بدون لابی گری یا تأثیرات بیرونی انجام می شود.

❖ ماده ۷. ممنوعیت ها و ضوابط انضباطی

۷-۱- مورد ممنوعه پیامد احتمالی

۷-۱-۱- ضبط صدا، فیلم یا حتی عکس شخصی- (این ممنوعیت شامل دستگاه هایی مثل تلفن همراه، دوربین حرفه ای و غیره) حذف از جلسه + محرومیت دائمی + پیگرد حقوقی

۷-۱-۲- ورود بدون هماهنگی یا با تأخیر زیاد عدم پذیرش در جلسه

۷-۱-۳- انتشار محتوای جلسه در شبکه های اجتماعی اقدام حقوقی + حذف از برنامه

۷-۱-۴- رفتار غیرحرفه ای یا تحقیرآمیز تذکر، قطع مشارکت، عدم دعوت مجدد

۷-۱-۵- غیبت یا مشارکت غیرجدی در چند جلسه متوالی حذف از جلسات آینده

❖ ماده ۸. سیاست رسانه ای و حقوق مالکیت داده ها

۸-۱- موارد مجاز:

۸-۱-۱- مالکیت تمام داده های تحلیلی، گفت وگوها و فایل های ارسالی، به صورت حقوقی متعلق به برند مکعب است.

۸-۱-۲- مکعب مجاز است از تحلیل ها، تصاویر و محتوا برای تولید گزارش، سالنامه، روایت رسانه ای یا پژوهش های مرتبط استفاده کند.

۸-۱-۳- چهره یا نام مدیران فقط با رضایت کتبی، در رسانه‌ها یا فایل‌های عمومی منتشر خواهد شد.

۸-۱-۴- مکعب تنها مرجع انتشار رسمی و قانونی محتوای جلسات محسوب می‌شود.

۸-۲- موارد ممنوع:

۸-۲-۱- عکاسی شخصی در فضای تحلیل ممنوع است.

۸-۲-۲- ضبط صدا یا ویدیو به صورت شخصی یا گروهی ممنوع است.

۸-۲-۳- فقط عکس یادگاری در محل‌های رسمی مانند لوگووال، ورودی رسمی، یا بخش تعیین‌شده توسط تیم

محتوا مجاز است. چهره یا نام مدیران فقط با رضایت کتبی، در رسانه‌ها یا فایل‌های عمومی منتشر خواهد

شد.

۸-۳- انتشار تحلیل یا هر بخشی از جلسه، حتی به صورت غیرمستقیم، در فضای مجازی بدون مجوز مکعب، ممنوع و قابل

پیگرد است.

❖ ماده ۹. ضوابط حضور مستمعین (تماشاگران بلیت‌خریده)

۹-۱- حضور مستمع فقط با رزرو قبلی و خرید بلیت ممکن است.

۹-۲- حق مشارکت، اظهارنظر، سؤال یا حتی چت حین جلسه را ندارند.

۹-۳- سکوت کامل و رعایت چارچوب حرفه‌ای الزامی است.

۹-۴- خلاصه‌ای رسمی از جلسه (نسخه عمومی) برای ایشان در پایان منتشر خواهد شد.

❖ ماده ۱۰. مسیر جلسات آینده و سالنامه تحلیلی

۱۰-۱- از جلسه دوم به بعد، ارسال فایل تحلیلی فردی الزامی خواهد بود.

۱۰-۲- تحلیل‌ها در صورت تأیید، در سالنامه رسمی «مکعب تاک» به نام مدیر منتشر خواهد شد.

۱۰-۳- این امتیاز در ارزیابی برای دعوت به پروژه‌های ویژه، معرفی رسانه‌ای یا رویدادهای VIP مؤثر است.

❖ ماده ۱۱. ارتباطات رسمی و اعلان‌ها

۱۱-۱- تنها مرجع رسمی مکاتبات:

www.MOKEAB.com 

تلفن: ۰۵۱-۹۱۰۰۶۴۶۰

ایمیل: talk@MOKEAB.com 

 کانال رسمی تلگرام مکعب تاک [@MOKEAB_talk](https://t.me/MOKEAB_talk)

❖ ماده ۱۲. سخن پایانی

در «مکعب تاک»، هیچ عنوانی شما را به صحنه نمی‌آورد؛ بلکه کیفیت تحلیل، دقت ذهن و عمق تجربه شما است که شنیده خواهد شد.

به این برنامه نیامده‌ایم که بیشتر بدانیم، آمده‌ایم که عمیق‌تر بفهمیم.

و این، مسیری است که هر بار با شما، یک گام جلوتر می‌رود.

➤ توجه: بخش‌هایی از این آیین‌نامه (بویژه ماده‌های ۳، ۷، ۸ و ۹) در دعوت‌نامه رسمی مکعب تاک نیز درج خواهد شد. ارسال

دعوت‌نامه به منزله تأیید ضمنی تعهد به مفاد این آیین‌نامه است.

تاییدیه آیین نامه

تایید و امضا شد.

توسط (نام و سمت افراد مسئول)

این آیین نامه در تاریخ

امضا

مهر سازمان